



Skatteetaten

Melding om arv

Lov om avgift på arv og visse gaver av 19. juni 1964 med senere endringer

Blanketten skal brukes ved:

- a) dødsbo som arvingene straks overtar til privat skifte.
- b) dødsbo som arvingene overtar til privat skifte etter at offentlig skiftebehandling er innstilt og boet er tilbakelevert arvingene til fri rådighet.

Svar nøyaktig og fullstendig på alle spørsmål. Hvis det ikke blir nok plass, kan spesifikasjon legges ved på eget ark.

Meldingen sendes til skattekontoret.

Fristen for å sende melding om arv er seks måneder regnet fra dødsfallet. Hvis boet først har vært under offentlig skiftebehandling, men senere er tilbakelevert arvingene til fri rådighet, er fristen seks måneder fra datoen for skifterettens kjennelse om tilbakelevering.

Alle arvinger og loddeiere i boet har plikt til å sende melding og gi opplysninger ellers.

Meldingen skal vise formue og gjeld i boet på tidspunktet for dødsfallet. For bo som først har vært under offentlig skiftebehandling, og som senere er tilbakelevert arvingene til fri rådighet (ekstradert), skal meldingen i stedet vise boets formuesoppstilling og gjeld på det tidspunkt da skifteretten avsa kjennelse om tilbakelevering. Kopi av skifterettens registreringsforretning skal i tilfelle vedlegges.

1 Personalia

1.1 Avdødes fulle navn (etternavn, fornavn, mellomnavn)		Fødselsnr. (11 siffer)	
Siste adresse		Postnr./sted	Dødsdato
1.2 Sivilstand (sett kryss): <input type="checkbox"/> Ugift <input type="checkbox"/> Samboer (se veiledning) <input type="checkbox"/> Gift <input type="checkbox"/> Registrert partnerskap <input type="checkbox"/> Separert/skilt <input type="checkbox"/> Enke/enkemann			
1.3 Navnet på ektefelle/registrert partner		Fødselsnr. (11 siffer)	
Dødsdato for ektefelle/registrert partner hvis vedkommende er død tidligere			
1.4 Partenes formuesforhold (sett kryss): <input type="checkbox"/> Fullstendig felleseie <input type="checkbox"/> Delvis særeie <input type="checkbox"/> Fullstendig særeie			
1.5 Første avdødes bo er (sett kryss): <input type="checkbox"/> Uskiftet <input type="checkbox"/> Helt skiftet <input type="checkbox"/> Delvis skiftet <input type="checkbox"/> Overtatt i sin helhet av lengslevende (enearving)			
1.6 Hadde avdøde opprettet testament? (sett kryss): <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		Ev. etterlater seg skriftlige opptegnelser som helt ut er lagt til grunn for skiftet? (sett kryss): <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Bekreftet kopi av testament/opptegnelser/ektepakt må vedlegges.			
1.7 Skal hele eller deler av arven frafalles (sett kryss): <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei			

En arving kan helt eller delvis si fra seg falt arv (jf. arveloven av 3. mars 1972 nr. 4 § 74). Slikt frafall får virkning for arveavgiftsberegningen, jf. arveavgiftsloven § 8 tredje ledd. Erklæring om frafall må være innkommet skriftlig til skattekontoret senest ved innlevering av melding om arv, eller innen den fristen som gjelder for innsending av arvemelding (arveavgiftsloven § 25). Når noen frafaller arv, fordeles arven som hovedregel som om vedkommende var død før arvefallet. Frafallsgiver som har livsarvinger må frafalle til samtlige barn, og med likt beløpt til hver. For testamentsarvinger gjelder særegne regler. Nærmere informasjon om frafall til testamentsarvinger kan De få på www.skatteetaten.no i håndbok i arveavgift eller ved å kontakte arveavgiftsmyndigheten. Arveavgiften beregnes på de nye mottakernes hånd. Dersom arven fordeles på flere personer, gjør fribeløpet og de progressive avgiftssatsene at arveavgiften kan bli lavere. Frafall kan erklæres på skjema RF-1622.

2 Formuen ved dødsfallet

Her skal en ta med hele bruttoformuen til den avdøde (bruttoformuen i boet) pr. dødsdato (ev. tilbakeleveringsdatoen).
Formue i utlandet skal tas med. Eiendelene skal i utgangspunktet føres opp med antatt salgsverdi (unntak fra dette følger av rubrikken 2.2).

2.1 Faste eiendommer av alle slag, herunder borettslags-/andels- og aksjeleiligheter. Fyll ut opplysningskjema (RF-1618, 1619 eller 1620). Legg ved eventuell takst eller salgsoppgjør. Se veiledning b.la. om verdsettelse.

Hva slags eiendom	Gnr., bnr., boligselskapets navn, gate, husnummer, kommune, tomteareal, boareal

Er eiendommen planlagt solgt? (sett kryss): Ja Nei

2.2 Hvis arving(er) med åsetesrett eller annen slektning i rett nedstigende linje overtar jord- eller skog-eiendom, oppgi:

Gnr. og bnr.	Arvingens navn

2.3 Jordbruksløsøre, buskap, maskiner og annet løsøre som hører til gårdsbruk og skogdrift, herunder travhester, pelsdyr, fjærfe og avling/varelager. Legg ved spesifikasjon og eventuell takst eller kostprisoppgave.

2.4 Innbo og annet løsøre, som ikke er tatt med foran

Brannforsikringssum	Antatt salgsverdi

2.5 Motorkjøretøy (se rettledningen)

Før opp merke, årsmodell og listepris med aldersfradrag

2.6 Fritidsbåter

Før opp merke, årsmodell

2.7 Bankinnskudd (herunder innskudd på postgiro, i overformynderiets fellesmasse og andre spareinnskudd)

Bankens/institusjonens navn	Innestående pr. dødsdato	Påløpte renter pr. dødsdato	Til sammen
			→ Sum

2.8 Kontantbeholdning, medregnet etterbetalt lønn, trygdepensjon o.l.

2.9 Pantobligasjoner og andre utestående krav. Ved plassmangel, legg ved eget ark.

Gnr, bnr, eventuelt navn på eiendommen og/eller skyldners navn	Pålydende	Rentesats og terminer	Opptjent rente	Samlet verdi

Overfør summen til side 3

Sum overført fra side 2					
2.10 Formuesobjekter omfattet av arveavgiftsloven § 14 femte ledd. Ved overdragelse av aksjer eller andeler i aksjeselskaper, allmennaksjeselskaper, aksjefond, deltakerlignede selskaper, sparebanker og andre selveiende finansieringsforetak, gjensidige forsikringselskaper, samvirkeforetak og tilsvarende utenlandske selskaper skal skjemaet RF-1624B benyttes. Samlet verdi overføres fra punkt 5 i skjemaet RF-1624B.					
2.11 Fongsandeler, obligasjoner og andre verdipapirer som ikke omfattes av arveavgiftsloven § 14 femte ledd (punkt 2.10). Se veiledning.					
Navn	Antall	Kurs/salgsverdi	Påløpte renter	Samlet verdi	
					→ Sum
2.12 Livsforsikringsavtale (herunder gjeldsforsikring) og tilbakebetalingsbeløp etter livrenteforsikringsavtale. Ta med forsikringsavtaler der noen står som begunstiget, og såkalte tolivsforsikringer. Hvis andre enn den avdøde er forsikret, må en oppgi navnet og dokumentere gjenkjøpsverdien. For tolivsforsikring skal navnet på den medforsikrede oppgis.					
Hva slags	Selskap			Utbetalt beløp (tilbakebetalingsbeløp)	
					→ Sum
2.13 Annen formue. Redegjør i særskilt vedlegg.					
2.14 Sum bruttoformue. Overføres til post 4.1					

3 Avdødes gjeld (også gjeld som er dekket av gjeldsforsikring) og omkostninger ved dødsfallet

3.1 Pantegjeld. Ta med påløpte renter pr. dødsdato. Legg ved spesifikasjon av pantegjelden med påløpte renter, rentesats og renteterminer.				
Fordringshaver	Hovedstol	Påløpte renter	Samlet verdi	
				→ Sum
3.2 Skattegjeld (se veiledning).				
3.3 Annen gjeld. Legg ved spesifikasjon som også viser mulige påløpte renter pr. dødsdato, rentesats og terminer (se veiledning).				
3.4 Utgifter til begravelse og gravsted (se veiledning).				
3.5 Andre kostnader og fradrag (se veiledning).				
3.6 Sum gjeld. Overfør til post 4.2.				

4 Nettoformuen og fordelingen av den

4.1 Sum bruttoformue		4.2 Sum gjeld	+	4.3 Netto formue	=
Hvordan nettoformuen blir fordelt (se veiledning).					
1. Arvingens, legatærens, ev. gjenlevende ektefelles navn		2. Fødselsnr. (11 siffer)		3. Mottar verdier for (angi beløp)	
4. Slektskapsforhold	5. Adresse og skattekommune. Telefon (privat og arbeidssted)				
1.	2.		3.		
4.	5.				
1.	2.		3.		
4.	5.				
1.	2.		3.		
4.	5.				
1.	2.		3.		
4.	5.				
SUM					

5 Gaver i arvelaters levetid

Før opp alle tidligere gaver, ved fellesbo også gaver fra den annen ektefelle, samt tidligere utdelinger fra uskiftebo til arvingene. Også gaver og utdeling fra uskiftebo som tidligere er meldt til arveavgiftsmyndigheten skal tas med (vis til tidligere gavemelding). Tidligere utdelinger vil ha betydning ved beregning av arveavgiften. Gaver ytt innenfor det årlige avgiftsfrie beløpet i arveavgiftsloven § 4 første ledd bokstav b tas ikke med. (se veiledning)

Gavemottakerens navn (og adresse hvis det ikke fremgår ovenfor)	Fødselsnr. (11 siffer)	Slektskapsforhold til avdøde eller vedkommendes ektefelle	Når mottatt (dato)	Gaven bestod i:	Verdien av gaven på gavetidspunktet (beløp i hele kroner)

6 Fullmektig

Eventuell fullmektigs navn, adresse og telefonnr.

7 Underskrifter

NB! Alle arvinger eller deres fullmektig(er) og ev. også gjenlevende ektefelle må underskrive meldingen. Dersom meldingen underskrives av fullmektig som ikke er advokat, skal det legges ved fullmakt i original eller i bekreftet kopi. Enhver fullmektig må innhente alle opplysninger om hvorvidt arvelateren har gitt gaver som nevnt under punkt 5. Arving/arvingene som i henhold til skifteattest har påtatt seg ansvaret for boets forpliktelser har ikke nødvendig fullmakt overfor arveavgiftsmyndigheten til å skrive under på vegne av øvrige arvinger.

Jeg/vi bekrefter at disse opplysningene er gitt etter beste skjønn og overbevisning og så fullstendig som det har vært mulig, og at det etter mitt/vårt vitende ikke finnes noe uriktig i dem. Jeg/vi er kjent med at det er forbundet med straffansvar å gi uriktige eller ufullstendige opplysninger, og at det kan medføre ileggelse av tilleggsavgift.

Sted og dato	Underskrifter
--------------	---------------